

Referat af bestyrelsesmøde i Vinterbaderforeningen Morgenrøden

Tid: Tirsdag d. 6/5-2025 kl. 18.00-21.30.

Sted: Foreningens Hus, mødelokale 2

Deltagere: Anna Hunsjær, Gert Lerche, Pernille Brask, Dorte Sommer (suppl.)

Dagsorden:

- Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.
- Punkt 2: Valg af ordstyrer.
- Punkt 2.1: Godkendelse af referat, konstitueringsmøde 06. april 2025
- Punkt 3: Aktuell økonomisk status og status for medlemmer og venteliste (Gert).
- Punkt 3.1: Kort gennemgang af hvad er der sket siden sidst (Anna).
- Punkt 4: Arbejdsfordelingen i bestyrelsen
- Punkt 5: Årsplan/årshjul
- Punkt 6: Go member app, er det noget vi skal overveje?
- Punkt 7: Adgang til forenings admin., hvem skal og må få adgang?
- Punkt 8: Drøftelse af udvidelse af vores faciliteter, ideer mm.
- Punkt 8.1: Arbejdsgruppe for udvidelse af sauna og søgning af fonde.
- Punkt 9: Antal medlemmer, skal der flere ind i næste sæson?
- Punkt 10: Arbejdsfordeling i bestyrelsen, hvem gør hvad?
- Punkt 10.1: Resursebank over medlemmernes resurser.
- Punkt 11: Hvilke medlemmer skal fritages for kontingent?
- Punkt 12: EVT.

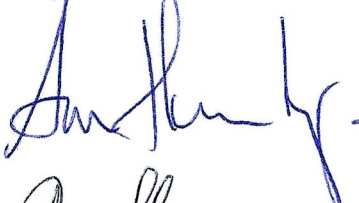
GODKENDELSE		Bilag	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen godkendt.		
2.	Valg af ordstyrer Dorte Sommer		
2.1	Godkendelse af referat af møde 6. april 2025 Referatet blev godkendt og underskrevet.		
3.	Aktuel økonomisk status og status for medlemmer og venteliste Endnu ikke adgang til banken. Kontingentbetaling er udsendt til 450 medlemmer.		
4.	Kort gennemgang af hvad er der sket siden sidst af Anna Afslutning 24/4-2025, ca. 40 rundstykker spist. Købt rigeligt med sodavand og øl, rester er i Annas kælder. Hård start, 2 store poster har skiftet person (kasserer & formand). Dialog med avisen og kommunen. Tak til tidligere formand og kasserer for al hjælp 😊 DGI Landsstævne 3-6/7-2025, her kan foreningen tjene kr. 45,- pr. frivillighedstime, som medlemmerne melder sig til. Møde med Vejle Kommune d. 9/5-2025, Anna og Gert deltager.		
5.	Arbejdsfordelingen i bestyrelsen Facebook, hjemmesiden, forenings adm., conventus (kommunalt system), nøglebrikker. Bestyrelsen vil have nedskrevet alle arbejdsgange for alle nøgleposter på et senere møde.		
6.	Årsplan/årshjul Bestyrelsesmøde hver måned, undtagen juli, på rullende dage som følger for 2025: onsdag d. 4/6, torsdag d. 7/8, mandag d. 1/9, tirsdag d. 7/10, onsdag d. 5/11 og torsdag d. 4/12; og 2026: mandag d. 5/1, tirsdag d. 3/2, onsdag d. 4/3 og torsdag d. 2/4. Næste generalforsamling er onsdag d. 15/4-2026 kl. 19:00.		
7.	Go member app, er det noget vi skal overveje? On-line møde kl. 19:00 med Morten Lorenzen og efterfølgende er tilbud fremsendt. Bestyrelsen vil snakke videre om dette ved næstkommende møde.		
8.	Adgang til forenings admin., hvem skal og må få adgang? Administrator adgang har Gert, Anna og Pernille, og Helle Goller skal også have adgang. Her er ingen personfølsomme oplysninger.		

8.1.	Drøftelse af udvidelse af vores faciliteter, ideer mm. Drøftes på næstkommende bestyrelsesmødet, hvor også mødet med Vejle Kommune er afholdt.		
9.	Arbejdsgruppe for udvidelse af sauna og søgning af fonde Arbejdsgruppe (-r) skal etableres snarest muligt og drøftes på næstkommende bestyrelsesmøde.		
10.	Antal medlemmer, skal der flere ind i næste sæson? Med de faciliteter vi har i dag, er det besluttet at tage 25 medlemmer mere ind fra næste sæsonstart 1/10-2025. Drøftes videre på næstkommende bestyrelsesmøde.		
11.	Arbejdsfordeling i bestyrelsen, hvem gør hvad? Gert sender nuværende oversigt til Pernille, og oversigt drøftes videre på bestyrelsesmødet i juni.		
12.	Hvilke medlemmer skal fritages for kontingent? Bestyrelsen har besluttet at suppleanter, web master, nøglebriksansvarlig, Facebook ansvarlig og gus mestre skal fritages for kontingent.		
	EVT. Intet		

Vejle d. 8/5-2025

Referent:

Pernille Brask

Jonas Nordbek
